

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1
DEL MES DE JULIO DE 2025

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO 1.330.17.13-9090
DEL 15 DE JULIO DE 2025

CONTRATISTA
JIMMY ENRIQUE MOSQUERA COPETE
CC. 14699133 DE PALMIRA

SUPERVISOR DEL CONTRATO
NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
C.C. 38.790.291

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

JULIO 29 DE 2025

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **JULIO DE 2025**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: - PRESTAR LOS SERVICIOS COMO GUARDIÁN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO A NEGOCIOS Y EMPRENDIMIENTOS CON CRITERIOS DE ECONOMÍA CIRCULAR, PRODUCCIÓN Y CONSUMO SOSTENIBLE EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

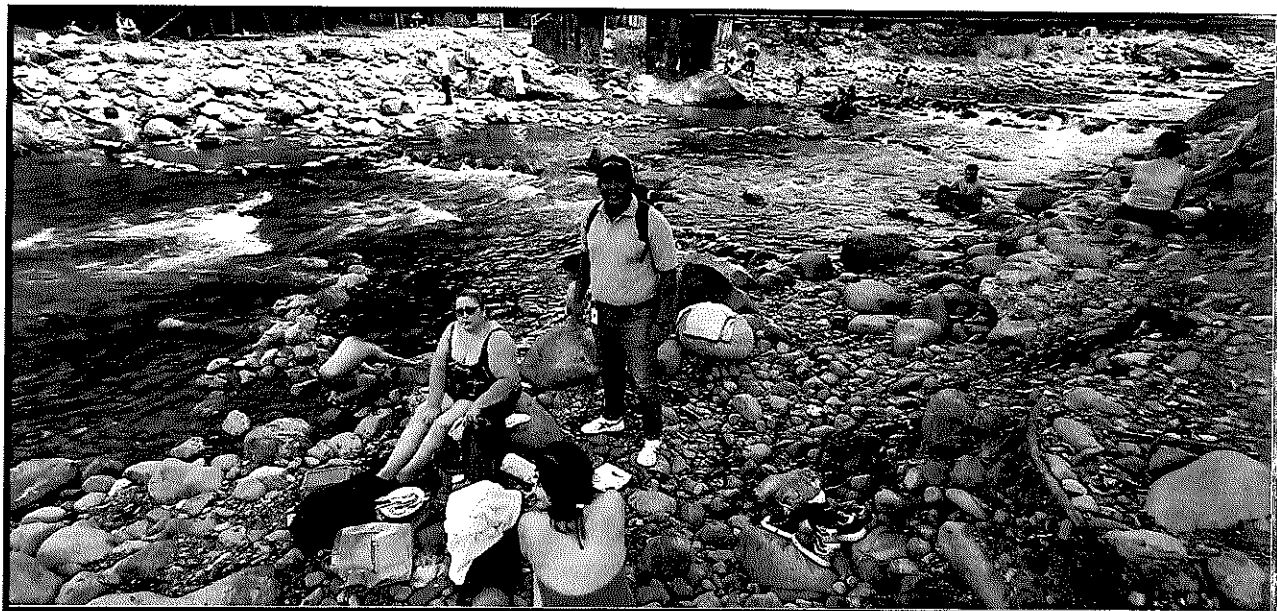
ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1) Acompañar las jornadas, eventos, mesas de trabajo y reuniones comunitarias o institucionales, según lo indique la supervisión, en el marco del proyecto. 2) Participar en acciones con comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto 3) Participar en acciones de sensibilización ciudadana orientadas al consumo responsable, la reutilización de materiales y el aprovechamiento de residuos, asociados al área objetivo del proyecto. 4) Cumplir con las orientaciones impartidas por el supervisor del contrato, especialmente las relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, en el marco de las actividades asignadas al proyecto.

ACTIVIDAD 1. Acompañar las jornadas, eventos, mesas de trabajo y reuniones comunitarias o institucionales, según lo indique la supervisión, en el marco del proyecto.

1.1 Como parte de mis actividades como Guardián Ambiental, brindé apoyo crucial a las actividades de socialización enfocadas en el cuidado y la preservación del Ecoparque Mágico en Pance. Estas jornadas se centraron en la protección de los hábitats naturales y los ambientes vitales para las aves y otras especies que residen en este importante ecosistema.

Mi participación en estas actividades fue fundamental para sensibilizar a la comunidad sobre la riqueza biológica del ecoparque y la urgencia de su conservación. A través de la interacción directa, se promovieron prácticas que fomentan la economía circular, la producción y el consumo sostenible, alineándose directamente con los objetivos del proyecto. Estas acciones buscan garantizar la viabilidad a largo plazo del Ecoparque Mágico, asegurando que siga siendo un refugio seguro para su biodiversidad.



1.2 Participé en la reunión virtual "Ciudad de las Aves del Valle del Cauca", organizada por Kingiturismo a través de Google Meet. Este espacio crucial abordó el proceso técnico y participativo para la declaratoria de aves emblemáticas en los municipios del departamento, contando con las valiosas presentaciones de Narli Jhoana Aldana, Rafael Erazo y Catherine Pérez Lizalde.

Durante la sesión, se enfatizó la importancia de un sólido respaldo científico, combinado con estrategias efectivas de educación ambiental y participación comunitaria. Estos elementos son clave para fortalecer la identidad territorial y la conservación de la

avifauna local. Se compartieron experiencias exitosas de otros municipios, demostrando buenas prácticas en la articulación interinstitucional y la apropiación ciudadana.

Además, se presentó "El Reino al Lado", una herramienta virtual diseñada para apoyar la elección de aves emblemáticas mediante criterios pedagógicos y biológicos. Al finalizar la reunión, se aclararon inquietudes sobre la vinculación al proyecto y se subrayó la necesidad de registrar la asistencia para acceder a los documentos técnicos y dar continuidad al proceso en cada territorio.



ACTIVIDAD 2. Participar en acciones con comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto.

2.1 Como Guardián Ambiental y en coordinación con el equipo de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, brindé apoyo a las actividades de socialización dirigidas a la comunidad en el Ecoparque Pance.

Estas actividades tuvieron un enfoque primordial en la sensibilización y el fomento del cuidado y la preservación del Ecoparque Mágico. Se hizo énfasis en la protección de los ambientes naturales y las especies que habitan este ecosistema, destacando la importancia de su conservación para la biodiversidad de Cali y el Valle del Cauca. Esta jornada de socialización es una parte integral del proyecto de fortalecimiento de negocios y emprendimientos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible, al promover la conciencia ambiental y la participación ciudadana en la gestión sostenible de nuestros recursos naturales.



ACTIVIDAD 3. Participar en acciones de sensibilización ciudadana orientadas al consumo responsable, la reutilización de materiales y el aprovechamiento de residuos, asociados al área objetivo del proyecto.

3.1 Como parte de mis actividades como Guardián Ambiental, y en el marco del objeto contractual participé activamente en la jornada programada en el Ecoparque Pance.

En coordinación con el equipo de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, se llevaron a cabo diversas actividades enfocadas en la creación de hábitos del cuidado

del medio ambiente. Estas incluyeron: Charlas educativas y talleres interactivos: Dirigidos a los visitantes del ecoparque, con énfasis en la importancia de la reducción, reutilización y reciclaje de residuos, el uso eficiente del agua y la energía, y la conservación de la flora y fauna local.

Jornadas de limpieza y mantenimiento: Se colaboró en la recolección de residuos sólidos y en la adecuación de senderos, promoviendo la participación activa de la comunidad en el mantenimiento de espacios naturales.

Sensibilización sobre economía circular: Se brindó información sobre cómo los principios de la economía circular pueden aplicarse en la vida cotidiana para reducir el impacto ambiental y fomentar un consumo más responsable.

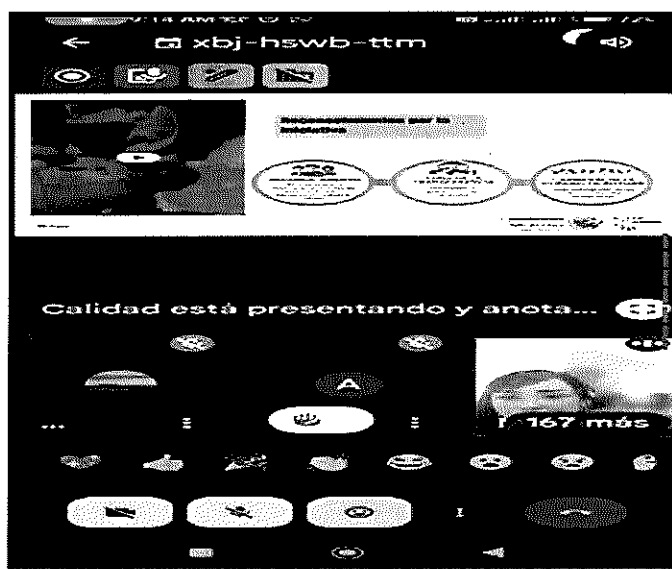
La jornada contó con una buena acogida por parte de los asistentes, quienes mostraron interés y compromiso en las actividades propuestas. Se observó una participación activa de niños, jóvenes y adultos, lo que contribuye significativamente a la formación de una cultura ambiental más consciente en la región. Esta iniciativa refuerza el objetivo de nuestro proyecto de fortalecer los criterios de economía circular, producción y consumo sostenible en el Valle del Cauca, iniciando desde la base de la educación y sensibilización ciudadana.



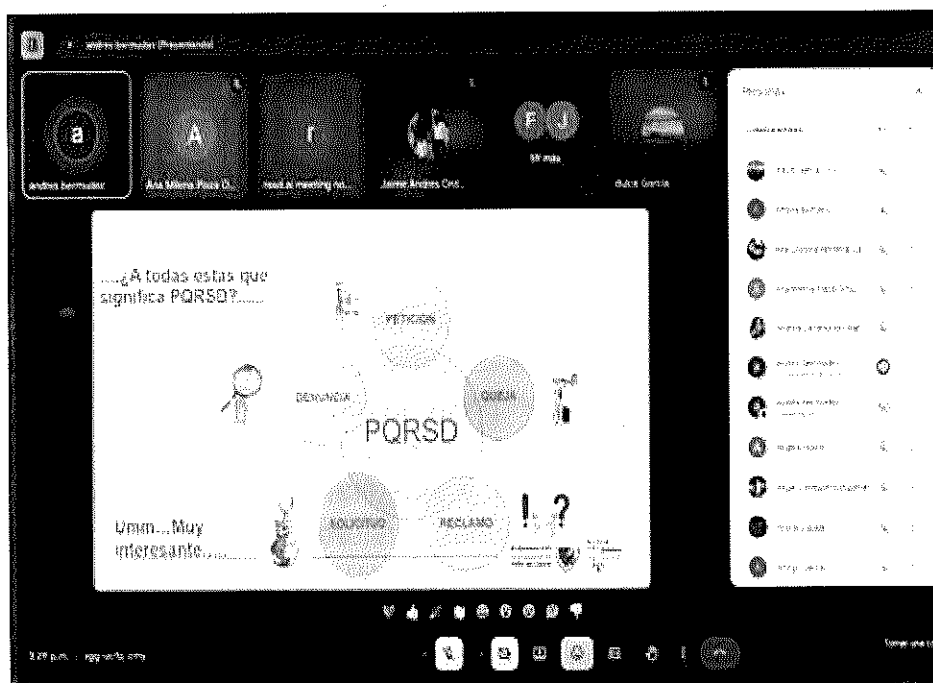


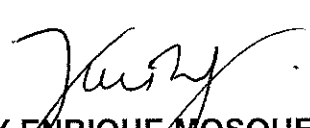
ACTIVIDAD 4. Cumplir con las orientaciones impartidas por el supervisor del contrato, especialmente las relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, en el marco de las actividades asignadas al proyecto.

4.1 Asistí de manera virtual, a través de Google Meet, a la segunda Transferencia de Experiencias Exitosas organizada por la Subdirección de Gestión Humana de la Gobernación del Valle del Cauca. Se presentaron buenas prácticas en temas ambientales, contratación y seguimiento a contratos por prestación de servicios, destacando iniciativas como Oficina Verde y Hospitales Verdes de la Secretaría de Salud, estrategias de integridad institucional, cultura organizacional sostenible, y mejoras en los procesos contractuales. Objetivo del evento: Socializar experiencias institucionales que fortalezcan la gestión pública a través del enfoque MIPG, promoviendo la sostenibilidad, la eficiencia administrativa y la cultura de integridad en el sector público. Participan contratistas de la gobernación del valle del cauca.



4.2 Asistí a la reunión virtual de socialización de la Ley 1712 de 2014, organizada por el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) y liderada por Luz Eneida Lobón, con la facilitación de Andrés Bermúdez, profesional de la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión. Durante el espacio se abordaron los principios y alcances de la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública, enfatizando su carácter de derecho fundamental, así como las excepciones legales, y los mecanismos de transparencia activa y pasiva. Se resaltó la aplicación de los estándares definidos por las Resoluciones 15 y 19 de 2020, relacionados con la obligación de publicar información de interés público en los sitios web institucionales. Asimismo, se subrayó el rol del acceso a la información como herramienta clave para el fortalecimiento de la participación ciudadana, la lucha contra la corrupción, y la rendición de cuentas en la gestión pública. Objetivo de la socialización: Fortalecer las capacidades institucionales en materia de transparencia, acceso a la información y cumplimiento normativo, promoviendo una gestión pública abierta, participativa y orientada a la legalidad.




JIMMY ENRIQUE MOSQUERA COPETE
CC. 14699133 DE PALMIRA
CONTRATISTA